

Uchwała Nr XXXII/233/2016

Rady Gminy Łuków

z dnia 30 listopada 2016 roku

w sprawie uchwalenia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łuków”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 i art. 41 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2016 r., poz. 446) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz.U. z 2016 r., poz. 250 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego – Rada Gminy Łuków uchwała, co następuje:

§ 1

Przyjmuje się ***„Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łuków,*** stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchyla się Uchwałę Nr XXI/177/2016 Rady Gminy Łuków z dnia 28 kwietnia 2016 roku w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łuków.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łuków.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Łuków
Tadeusz Federczyk

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY ŁUKÓW

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łuków.

ROZDZIAŁ II

WYMAGANIA W ZAKRESIE UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI

§ 2

1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:
 - 1) Selektywne zbieranie wytwarzanych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych, co najmniej w zakresie obejmującym:
 - a) papieru,
 - b) metalu,
 - c) tworzywa sztucznego,
 - d) opakowań wielomateriałowych
 - e) szkła,
 - f) odpadów komunalnych ulegających biodegradacji,
 - g) popioły,
 - h) zużyte baterie i akumulatory,
 - i) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - j) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - k) odpady budowlane i rozbiórkowe,
 - l) zużyte opony,
 - m) przeterminowane leki i chemikalia.
 - 2) Przekazywanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych uprawnionemu podmiotowi prowadzącemu działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie gminy, która posiada podpisaną umowę z Gminą Łuków lub do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub też przekazywanie ich odpowiedniemu podmiotowi w trybie określonym przez właściwe przepisy. Szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów zawiera uchwała Rady Gminy Łuków w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.
 - 3) Zbieranie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych i przekazywanie ich uprawnionemu podmiotowi prowadzącemu działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, który ma podpisaną umowę z Gminą Łuków.

§ 3

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do zbierania i przekazywania do odbioru wskazanych poniżej odpadów w następujący sposób:

1) w zabudowie jednorodzinnej:

- a) papier - w osobnym worku foliowym lub pojemniku,
- b) metale, tworzywa sztuczne w tym opakowania wielomateriałowe – w osobnym worku foliowym lub pojemniku
- c) odpady ze szkła - w osobnym worku foliowym lub pojemniku,
- d) odpady komunalne ulegające biodegradacji – w osobnym worku foliowym lub pojemniku,
- e) popioły – w osobnym worku foliowym lub pojemniku,
- f) pozostałe odpady zbierane selektywnie inne niż w/w - w osobnym worku foliowym lub pojemniku,
- g) odpady komunalne zmieszane (właściciele nieruchomości, którzy zadeklarowali gromadzenie odpadów zmieszanych) - w osobnym worku foliowym lub pojemniku;

właściciele nieruchomości mają prawo dostarczyć do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów:

h) zużyte baterie i akumulatory, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odpady budowlane i rozbiórkowe, zużyte opony, przeterminowane leki, chemikalia oraz odpady budowlano – remontowe, pochodzące z remontów i innych robót budowlanych wykonywanych we własnym zakresie, na wykonanie których nie jest wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę lub nie jest wymagane zgłoszenie do właściwego organu.

2) w zabudowie wielorodzinnej:

- a) papier - w osobnym worku foliowym lub pojemniku,
- b) metale, tworzywa sztuczne w tym opakowania wielomateriałowe – w osobnym worku foliowym lub pojemniku,
- c) odpady ze szkła - w osobnym worku foliowym lub pojemniku,
- d) odpady komunalne ulegające biodegradacji – w osobnym worku foliowym lub pojemniku,
- e) popioły – w osobnym worku foliowym lub pojemniku,
- f) pozostałe odpady zbierane selektywnie inne niż w/w - w osobnym worku foliowym lub pojemniku,
- g) odpady komunalne zmieszane (właściciele nieruchomości, którzy zadeklarowali gromadzenie odpadów zmieszanych) - w osobnym worku foliowym lub pojemniku;

właściciele nieruchomości mają prawo dostarczyć do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów:

h) zużyte baterie i akumulatory, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odpady budowlane i rozbiórkowe, zużyte opony, przeterminowane leki, chemikalia oraz odpady budowlano – remontowe, pochodzące z remontów i innych robót budowlanych wykonywanych we własnym zakresie, na wykonanie których nie jest wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę lub nie jest wymagane zgłoszenie do właściwego organu.

3) na terenie nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne:

- a) papier - w osobnym worku foliowym lub pojemniku,
- b) metale, tworzywa sztuczne w tym opakowania wielomateriałowe – w osobnym worku foliowym lub pojemniku
- c) odpady ze szkła - w osobnym worku foliowym lub pojemniku,

- d) odpady komunalne ulegające biodegradacji – w osobnym worku lub pojemniku,
- e) popioły – w osobnym worku lub pojemniku,
- f) pozostałe odpady zbierane selektywnie inne niż w/w - w osobnym worku foliowym lub pojemniku,
- g) odpady komunalne zmieszane (właściciele nieruchomości, którzy zadeklarowali gromadzenie odpadów zmieszanych) - w osobnym worku foliowym lub pojemniku;

właściciele nieruchomości mają prawo dostarczyć do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów:

h) zużyte baterie i akumulatory, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odpady budowlane i rozbiórkowe, zużyte opony, przeterminowane leki, chemikalia oraz odpady budowlano – remontowe, pochodzące z remontów i innych robót budowlanych wykonywanych we własnym zakresie, na wykonanie których nie jest wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę lub nie jest wymagane zgłoszenie do właściwego organu.

§ 4

1. Właściciele nieruchomości położonych wzdłuż chodników mają obowiązek uprzątnięcia błota, śniegu, lodu, opadłych liści i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego, poprzez gromadzenie ich na skraju chodnika od strony jezdni w taki sposób, aby nie utrudniało to ruchu i nie zagrażało przechodniom i pojazdom oraz istniejącej zieleni.

§ 5

1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się po spełnieniu łącznie następujących warunków:
 - 1) dokonywania tych czynności na wydzielonych, utwardzonych częściach nieruchomości oraz przy użyciu środków ulegających biodegradacji,
 - 2) mycie dotyczy nadwozia samochodu.
2. Zakazuje się napraw pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi, jeżeli naprawy te mogą powodować zagrożenie dla środowiska; zakaz w szczególności dotyczy napraw związanych z wymianą oleju silnikowego, oleju skrzyni biegów, płynów chłodniczych i hamulcowych.

ROZDZIAŁ III

RODZAJE I MINIMALNE POJEMNOŚCI POJEMNIKÓW PRZEZNACZONYCH DO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI ORAZ NA DROGACH PUBLICZNYCH, WARUNKI ROZMIESZCZENIA TYCH POJEMNIKÓW I ICH UTRZYMANIA W ODPOWIEDNIM STANIE SANITARNYM, PORZĄDKOWYM I TECHNICZNYM

§ 6

1. Do zbierania odpadów na terenie gminy przewidziane są:
 - 1) worki foliowe przezroczyste o pojemności 80 l i 120 l,
 - 2) kosze uliczne o pojemności od 10 l,
 - 3) pojemniki na odpady o pojemnościach: 80 l, 110 l, 120 l, 240 l, 1100 l,
 - 4) kontenery o pojemności od 5 m³ do 7 m³,
2. Dla poszczególnych rodzajów odpadów należy zastosować pojemniki lub worki w odpowiednich kolorach:
 - a) papier – worek lub pojemnik koloru niebieskiego, z napisem „Papier i tektura”

- b) metale, tworzywa sztuczne w tym opakowania wielomateriałowe – worek lub pojemnik koloru żółtego, z napisem „Metale” lub „Tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe”,
 - e) odpady ze szkła - worek lub pojemnik koloru zielonego z napisem „Szkło”
 - d) odpady komunalne ulegające biodegradacji – worek lub pojemnik koloru brązowego, z napisem „Odpady biodegradowalne”
 - e) popioły – worek lub pojemnik koloru szarego, z napisem „Popioły”
 - f) pozostałe odpady zbierane selektywnie inne niż w/w - w osobnym worku foliowym lub pojemniku, z napisem „Pozostałe odpady zebrane selektywnie”,
 - g) odpady komunalne zmieszane (właściciele nieruchomości, którzy zadeklarowali gromadzenie odpadów zmieszanych) - w osobnym worku foliowym lub pojemniku, z napisem „Odpady komunalne zmieszane”.
3. Wskazane w ust. 1 i 2 pojemniki do zbierania odpadów muszą spełniać wymagania określone w ustawie o systemie oceny zgodności lub wymagań Polskich Norm oraz muszą być dostosowane do samochodów odbierających odpady.
 4. Wszystkie pojemniki, kontenery lub worki na odpady muszą być zaopatrzone w oznaczenia określające rodzaj gromadzonych odpadów.
 5. Dopuszcza się prowadzenie przez właścicieli nieruchomości, do której posiadają tytuł prawny, kompostowania odpadów biodegradowalnych w przydomowych kompostownikach.

§ 7

1. Dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach jednorodzinnych, ustala się minimalną pojemność worków lub pojemników przeznaczonych do zbierania pozostałych odpadów zbieranych selektywnie oraz niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, jeżeli z takiego worka lub pojemnika korzysta:
 - 1) nie więcej niż 3 osoby – o pojemności 80 l,
 - 2) nie mniej niż 4 osoby i nie więcej niż 6 osób - o pojemności 120 l,
 - 3) nie mniej niż 7 osób i nie więcej niż 10 osób - o pojemności 240 l,
 - 4) dla większej ilości osób należy zastosować wielokrotność pojemników wymienionych w pkt 1-3.
2. Dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach jednorodzinnych, ustala się następującą minimalną pojemność worków lub pojemników przeznaczonych do zbierania segregowanych odpadów komunalnych, o których mowa w § 3 ust. 1, pkt 1, przy czym ilość worków i pojemników nie jest limitowana ilościowo:
 - 1) papier – 80 – 120 l,
 - 2) metale, tworzywa sztuczne w tym opakowania wielomateriałowe – 80 – 120 l
 - 3) odpady ze szkła – maksymalnie 80 l,
 - 4) odpady komunalne ulegające biodegradacji – 80 – 120 l,
 - 5) popioły – maksymalnie 80 l,
 - 6) pozostałe odpady zbierane selektywnie inne niż w/w – 80 – 120 l,
 - 7) odpady komunalne zmieszane (właściciele nieruchomości, którzy zadeklarowali gromadzenie odpadów zmieszanych) – 80 – 120 l;

§ 8

1. Dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach wielorodzinnych, ustala się minimalną pojemność worka lub pojemnika przeznaczonego do zbierania pozostałych odpadów zbieranych selektywnie oraz niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, jeżeli z takiego pojemnika korzysta:
 - 1) do 10 osób – o pojemności 240 l,
 - 2) nie mniej niż 11 osób i nie więcej niż 30 osób - o pojemności 1100 l,
 - 3) nie mniej niż 31 osób i nie więcej niż 100 osób - dwa pojemniki o pojemności 1100 l,

- 4) dla większej ilości osób należy zastosować wielokrotność pojemników wymienionych w pkt 1-3 lub pojemnik o pojemności 7 m³.
2. Dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach wielorodzinnych, ustala się minimalną pojemność worków lub pojemników przeznaczonych do zbierania segregowanych odpadów komunalnych, o których mowa w § 3 ust. 1, pkt 2, jeżeli z takich pojemników korzysta:
 - 1) nie więcej niż 10 osób – o pojemności 120 l,
 - 2) nie mniej niż 11 osób i nie więcej niż 30 osób - o pojemności 240 l,
 - 3) nie mniej niż 31 osób i nie więcej niż 100 osób - o pojemności 1100 l,
 - 4) dla większej ilości osób należy zastosować wielokrotność pojemników wymienionych w pkt 1 -3.

§ 9

1. Dla właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne oraz nieruchomości, na których w części zamieszkują mieszkańcy, a w części nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, ustala się minimalną pojemność pojemnika lub worka przeznaczonego do zbierania pozostałych odpadów zbieranych selektywnie oraz nie segregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, jeżeli z takiego pojemnika lub worka korzysta:
 - 1) nie więcej niż 3 osoby - worek o pojemności 80 l,
 - 2) nie mniej niż 4 osoby i nie więcej niż 6 osób - pojemnik o pojemności 110 l - 120 l,
 - 3) nie mniej niż 7 osób i nie więcej niż 10 osób - pojemnik o pojemności 240 l,
 - 4) nie mniej niż 11 osób i nie więcej niż 15 osób - dwa pojemniki o pojemności 240 l,
 - 5) dla większej ilości osób należy zastosować wielokrotność pojemników wymienionych w pkt. 1-5 lub pojemnik o pojemności 7 m³.
2. Dla właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne oraz nieruchomości, na których w części zamieszkują mieszkańcy, a w części nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, ustala się minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania segregowanych odpadów komunalnych, o których mowa w § 3 ust. 1, pkt 3, jeżeli z takiego pojemnika korzysta:
 - 1) nie więcej niż 15 osób – o pojemności 80 l,
 - 2) nie mniej niż 16 osób i więcej – o pojemności 120 l.
 - 3) dla większej ilości osób należy zastosować wielokrotność pojemników wymienionych w pkt 1-2

§ 10

Dopuszcza się inne niż wymienione w § 7, 8 i 9 ilości pojemników i worków, jednakże tylko ponad minimalne normy ustalone w regulaminie.

§ 11

1. Ustala się minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania w sposób nieselektywny odpadów komunalnych na drogach publicznych:
 - 1) w terenie niezabudowanym – 50 l,
 - 2) w terenie zabudowanym – od 50 l.

§ 12

1. Pojemniki do zbierania odpadów komunalnych należy umieszczać w wydzielonych miejscach na terenie nieruchomości, przystosowanych do tego celu zgodnie z odpowiednimi przepisami. Ponadto:
 - 1) pojemniki i worki do zbierania odpadów należy ustawiać w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla osób z nich korzystających oraz przedsiębiorcy

- odbierającego odpady, bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości, do którego możliwy jest dojazd pojazdem do transportu odpadów z zastrzeżeniem pkt 2,
- 2) w przypadku braku możliwości bezpośredniego dojazdu do miejsca ustawienia pojemników do zbierania odpadów, pojemniki należy wystawić w dniu odbioru na chodnik przy drodze publicznej lub drogę publiczną przed wejściem na teren nieruchomości lub udostępnić w sposób uzgodniony z przedsiębiorcą odbierającym odpady,
 - 3) pojemniki i worki należy ustawiać tak, aby nie stwarzały one zagrożenia dla innych użytkowników ciągów komunikacyjnych, bezpieczeństwa ruchu drogowego oraz aby uniemożliwiać rozrywanie worków przez zwierzęta i wywracanie pojemników przez wiatr,
 - 4) pojemniki i worki na odpady opakowaniowe zmieszane (tzw. „suche”) oraz pozostałe odpady zbierane selektywnie należy umieszczać w takich miejscach, aby uniemożliwić przedostawanie się do nich wód opadowych lub podsiąkowych do momentu ich odbioru,
 - 5) pojemniki i worki należy ustawić tak, aby nie utrudniały korzystania z nieruchomości, w szczególności poprzez zastawianie ciągów pieszych i jezdnych oraz miejsc parkingowych,
 - 6) pojemniki o pojemności powyżej 1100 l powinny być ustawione tak, aby umożliwić dojazd do nich samochodu przystosowanego do odbierania odpadów komunalnych.
2. Worki przeznaczone do selektywnego zbierania odpadów należy umieszczać w miejscu ustawiania pojemników lub innym miejscu uzgodnionym z odbiorcą odpadów wyłącznie w dniu wskazanym w harmonogramie odbioru danego rodzaju odpadów.

ROZDZIAŁ IV

CZĘSTOTLIWOŚĆ I SPOSÓB POZBYWANIA SIĘ ODPADÓW KOMUNALNYCH I NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH Z TERENU NIERUCHOMOŚCI ORAZ Z TERENÓW PRZEZNACZONYCH DO UŻYTKU PUBLICZNEGO

§ 13

1. Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zależności od odpadów wynosi:
 - 1) **Zabudowa jednorodzinna:**
 - a) papier – jeden raz w miesiącu,
 - b) metale, tworzywa sztuczne w tym opakowania wielomateriałowe – jeden raz w miesiącu
 - c) odpady ze szkła – jeden raz na kwartał zgodnie z ustalonym harmonogramem,
 - d) odpady komunalne ulegające biodegradacji – jeden raz w miesiącu,
 - e) popioły – w miesiącu: luty, maj i grudzień,
 - f) pozostałe odpady zbierane selektywnie inne niż w/w – jeden raz w miesiącu,
 - g) odpady komunalne zmieszane (właściciele nieruchomości, którzy zadeklarowali gromadzenie odpadów zmieszanych) – jeden raz w miesiącu;
 - 2) **Zabudowa wielorodzinna:**
 - a) papier – jeden raz w miesiącu,
 - b) metale, tworzywa sztuczne w tym opakowania wielomateriałowe – jeden raz w miesiącu
 - c) odpady ze szkła – jeden raz na kwartał zgodnie z ustalonym harmonogramem,
 - d) odpady komunalne ulegające biodegradacji – jeden raz w miesiącu,
 - e) popioły – w miesiącu: luty, maj i grudzień,
 - f) pozostałe odpady zbierane selektywnie inne niż w/w – jeden raz w miesiącu,
 - g) odpady komunalne zmieszane (właściciele nieruchomości, którzy zadeklarowali gromadzenie odpadów zmieszanych) – jeden raz w miesiącu;

- 3) **Nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne:**
- a) papier – jeden raz w miesiącu,
 - b) metale, tworzywa sztuczne w tym opakowania wielomateriałowe – jeden raz w miesiącu
 - c) odpady ze szkła – jeden raz na kwartał zgodnie z ustalonym harmonogramem,
 - d) odpady komunalne ulegające biodegradacji – jeden raz w miesiącu,
 - e) popioły – w miesiącu: luty, maj i grudzień,
 - f) pozostałe odpady zbierane selektywnie inne niż w/w – jeden raz w miesiącu,
 - g) odpady komunalne zmieszane (właściciele nieruchomości, którzy zadeklarowali gromadzenie odpadów zmieszanych) – jeden raz w miesiącu;
2. Odbieranie odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego może odbywać się w systemie akcyjnym zgodnie z podanym harmonogramem.
3. Kosze uliczne należy opróżniać, nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu.
4. Odpady komunalne należy odbierać od właścicieli nieruchomości w godzinach 7.00 - 20.00 w dni robocze.
5. Odpady zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego należy przekazywać do punktów zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, w tym zlokalizowanych w obiektach handlowych zobowiązanych do prowadzenia zbiórki tych odpadów na podstawie przepisów odrębnych, do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub przedsiębiorcom prowadzącym okresowe akcje zbierania tych odpadów.
6. Odpady baterii i akumulatorów należy przekazać do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub dostarczyć do placówek handlowych zobowiązanych do prowadzenia zbiórki tych odpadów na podstawie przepisów odrębnych.
7. Odpady przeterminowanych leków i termometrów rtęciowych należy dostarczyć do specjalistycznych pojemników ustawionych w aptekach lub do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
8. Odpady środków chemicznych, farb i lakierów, zużytych opon, przepracowanych olejów oraz opakowań po nich należy dostarczyć do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
9. Odpady wielkogabarytowe pochodzące z budów, remontów i rozbiórek na które potrzeba uzyskać pozwolenie na budowę oraz należy zgłosić je do właściwego organu winny być odbierane z terenu nieruchomości przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych lub przekazywane do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych po zawarciu oddzielnej umowy na świadczenie dodatkowych usług.
10. Właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe są zobowiązani opróżniać je jeden raz w roku zapewniając niedopuszczanie do ich przepełnienia, bądź wylewania na powierzchnię terenu.

ROZDZIAŁ V

INNE WYMAGANIA WYNIKAJĄCE Z WOJEWÓDZKIEGO PLANU GOSPODARKI ODPADAMI DLA WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

§ 14

1. Odpady komunalne oraz nieczystości ciekłe odbierane od właścicieli nieruchomości przez przedsiębiorcę podlegają unieszkodliwieniu w następujący sposób:
- 1) odpady zmieszane, pozostałości z sortowania odpadów komunalnych, odpady zielone - przedsiębiorca przekazuje obowiązkowo do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, wskazanej w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami, a w przypadku jej braku - do instalacji zastępczej,

- 2) odpady selektywnie zebrane - przedsiębiorca przekazuje podmiotowi uprawnionemu celem recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami.

ROZDZIAŁ VI

OBOWIĄZKI OSÓB UTZYMUJĄCYCH ZWIERZĘTA DOMOWE, MAJĄCYCH NA CELU OCHRONĘ PRZED ZAGROŻENIEM LUB UCIAŹLIWOŚCIĄ DLA LUDZI ORAZ PRZED ZANIECZYSZCZENIEM TERENÓW PRZEZNACZONYCH DLA WSPÓLNEGO UŻYTKU

§ 15

1. Osoby będące właścicielami lub opiekunami zwierząt domowych są zobowiązane do sprawowania właściwej opieki nad tymi zwierzętami, w tym w szczególności nie pozostawiania bez nadzoru i zapewnienia ochrony przed zagrożeniem lub uciążliwością dla innych ludzi.
2. Właściciele lub opiekunowie zwierząt domowych zobowiązani są do usunięcia zanieczyszczeń spowodowanych przez te zwierzęta na terenie przeznaczonym do użytku publicznego.
3. Właściciel psa zobowiązany jest do:
 - 1) dopilnowania aby pies wyprowadzany był na smyczy, a w przypadku ras uznawanych za agresywne także w kagańcu; zwolnienie psa, rasy nie uznanej za agresywną z uwięzi jest możliwe tylko na terenach zielonych o ile nie ma takiego zakazu,
 - 2) zabezpieczenia nieruchomości w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa.
4. Zabrania się pozostawiania zwierząt bez opieki, chyba, że zwierzę znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym lub na terenie ogrodzonym w sposób uniemożliwiający opuszczenie go przez zwierzę,

ROZDZIAŁ VII

WYMAGANIA UTRZYMANIA ZWIERZĄT GOSPODARSKICH NA TERENACH WYŁĄCZONYCH Z PRODUKCJI ROLNICZEJ, W TYM TAKŻE ZAKAZU ICH UTRZYMANIA NA OKREŚLONYCH OBSZARACH LUB W POSZCZEGÓLNYCH NIERUCHOMOŚCIACH

§ 16

1. Prowadzący chów zwierząt gospodarskich zobowiązany jest do przestrzegania zapisów niniejszego regulaminu, a także:
 - 1) przeprowadzania deratyzacji pomieszczeń, w których prowadzona jest hodowla zwierząt, na zasadach określonych w § 18,
 - 2) usuwać odchody zwierząt na bieżąco na tereny do tego przeznaczone zgodnie z odrębnymi przepisami,
 - 3) gromadzić odchody zwierzęce w sposób nieuciążliwy dla mieszkańców innych nieruchomości.
2. Zanieczyszczenia spowodowane przez zwierzęta hodowlane w miejscach użyteczności publicznej muszą być usuwane przez właściciela zwierzęcia.
3. **Zabrania się:**
 - 1) chowu i utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, tj. zwartych terenach zajętych przez budownictwo jednorodzinne,


- wielorodzinne, instytucje użyteczności publicznej, centra-handlowe, rodzinne ogrody działkowe,
- 2) wypuszczania drobiu i inwentarza drobnego poza ogrodzony teren hodowli,
4. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, dopuszcza się utrzymanie zwierząt, w szczególności drobiu, po spełnieniu następujących warunków:
- 1) posiadania budynków inwentarskich lub specjalistycznych systemów otwartych spełniających odrębne przepisy o utrzymaniu zwierząt gospodarskich,
 - 2) teren hodowli powinien być ogrodzony.

ROZDZIAŁ VIII

WYZNACZANIE OBSZARÓW PODLEGAJĄCYCH OBOWIĄZKOWEJ DERATYZACJI I TERMINÓW JEJ PRZEPROWADZANIA

§ 17

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzania deratyzacji w miarę potrzeby na terenie swojej nieruchomości.
2. Obowiązkowa deratyzacja przeprowadzana jest w okresie miesiąca maja i września każdego roku na terenach zakładów produkcyjnych branży spożywczej.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Łuków

Tadeusz Federczyk

w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990 o samorządzie gminnym tekst jednolity (tj. Dz. U. z 2016, poz. 446) art. 5 ust 1 pkt 1 oraz art. 6r ust. 3 – 3d ustawy z 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 250 z późn. zm.) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Łukowie– Rada Gminy Łuków uchwala, co następuje:

§ 1.

1. Określa się, że w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi Gmina Łuków będzie świadczyć usługi odbioru:

- 1) odpadów papieru zebranych selektywnie na terenie nieruchomości, zgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku w gminie, określonym uchwałą Rady Gminy Łuków – w każdej ilości,
- 2) odpadów metali, tworzyw sztucznych w tym opakowań wielomateriałowych zebranych selektywnie na terenie nieruchomości, zgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku w gminie, określonym uchwałą Rady Gminy Łuków – w każdej ilości,
- 3) odpadów szkła zebranych na terenie nieruchomości, zgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku w gminie, określonym uchwałą Rady Gminy Łuków – w każdej ilości,
- 4) odpadów biodegradowalnych (np. z pielęgnacji terenów zielonych przy posesjach zebranych selektywnie na terenie nieruchomości), zgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku w gminie, określonym uchwałą Rady Gminy Łuków – w każdej ilości,
- 5) popiołów zebranych na terenie nieruchomości, zgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku w gminie, określonym uchwałą Rady Gminy Łuków – w każdej ilości,
- 6) pozostałych odpadów zbieranych selektywnie zebranych na terenie nieruchomości, zgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku w gminie, określonym uchwałą Rady Gminy Łuków – w każdej ilości,
- 7) zmieszanych odpadów komunalnych zebranych na terenie nieruchomości, zgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku w gminie, określonym uchwałą Rady Gminy Łuków – w każdej ilości,
- 8) odbiorowi podlegają odpady wystawione przed posesję.

2. Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zależności od odpadów wynosi:

- 1) Zabudowa jednorodzinna:
 - a) papier – jeden raz w miesiącu,
 - b) metale, tworzywa sztuczne w tym opakowania wielomateriałowe – jeden raz w miesiącu
 - c) odpady ze szkła – jeden raz na kwartał zgodnie z ustalonym harmonogramem,
 - d) odpady komunalne ulegające biodegradacji – jeden raz w miesiącu,
 - e) popioły – w miesiącu: luty, maj i grudzień,
 - f) pozostałe odpady zbierane selektywnie inne niż w/w – jeden raz w miesiącu,
 - g) odpady komunalne zmieszane (właściciele nieruchomości, którzy zadeklarowali gromadzenie odpadów zmieszanych) – jeden raz w miesiącu;
- 2) Zabudowa wielorodzinna:

- a) papier – jeden raz w miesiącu,
- b) metale, tworzywa sztuczne w tym opakowania wielomateriałowe – jeden raz w miesiącu
- c) odpady ze szkła – jeden raz na kwartał zgodnie z ustalonym harmonogramem,
- d) odpady komunalne ulegające biodegradacji – jeden raz w miesiącu,
- e) popioły – w miesiącu: luty, maj i grudzień,
- f) pozostałe odpady zbierane selektywnie inne niż w/w – jeden raz w miesiącu,
- g) odpady komunalne zmieszane (właściciele nieruchomości, którzy zadeklarowali gromadzenie odpadów zmieszanych) – jeden raz w miesiącu;

3) Nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne:

- a) papier – jeden raz w miesiącu,
- b) metale, tworzywa sztuczne w tym opakowania wielomateriałowe – jeden raz w miesiącu
- c) odpady ze szkła – jeden raz na kwartał zgodnie z ustalonym harmonogramem,
- d) odpady komunalne ulegające biodegradacji – jeden raz w miesiącu,
- e) popioły – w miesiącu: luty, maj i grudzień,
- f) pozostałe odpady zbierane selektywnie inne niż w/w – jeden raz w miesiącu,
- g) odpady komunalne zmieszane (właściciele nieruchomości, którzy zadeklarowali gromadzenie odpadów zmieszanych) – jeden raz w miesiącu;

3. Określa się, że w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi każdy właściciel nieruchomości ma prawo dostarczyć do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych:

- 1) zużyte baterie i akumulatory, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odpady budowlane i rozbiórkowe, zużyte opony, przeterminowane leki, chemikalia oraz odpady budowlano – remontowe, pochodzące z remontów i innych robót budowlanych wykonywanych we własnym zakresie, na wykonanie których nie jest wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę lub nie jest wymagane zgłoszenie do właściwego organu.

§ 2.

- 1. Frakcje odpadów wymienione w § 1 ust 3, odbierane będą od właścicieli nieruchomości w punkcie selektywnej zbiórki odpadów, zlokalizowanym w Łukowie przy ul. Świderskiej 128.
- 2. Transport odpadów do punktu selektywnego zbierania odpadów, mieszkańcy gminy zapewniają we własnym zakresie i na własny koszt.
- 3. Odpady wielkogabarytowe i meble mogą być odbierane, jeżeli zaistnieje taka potrzeba, w systemie akcyjnym, w terminach poprzedzonych harmonogramem, podanym do publicznej wiadomości przez gminę.

§ 3.

- 1. Informacja o godzinach otwarcia PSZOK-u znajduje się na stronie internetowej Gminy Łuków oraz na tablicy informacyjnej przy wjeździe na teren PSZOK-u.
- 2. PSZOK funkcjonuje zgodnie z regulaminem określonym w Załączniku nr 1 niniejszej uchwały.
- 3. Zarządca PSZOK może odmówić przyjęcia odpadów niezidentyfikowanych, niewiadomego pochodzenia, o niewiadomym składzie, odbiegających od charakterystyki podanej w regulaminie funkcjonowania PSZOK-u, który stanowi Załącznik nr 1 do uchwały.

§ 4.

W przypadku niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów komunalnych właściciel nieruchomości ma prawo zgłosić do Urzędu Gminy w Łukowie (pok. Nr 2) telefonicznie, osobiście, korespondencyjnie lub drogą elektroniczną na adres e-mail: sekretariat@lukow.ug.gov.pl fakt stwierdzenia niewłaściwie świadczonej usługi.

§ 5.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łuków.

§ 6.

Uchyla się Uchwałę Nr XXI/178/2016 Rady Gminy Łuków z dnia 28 kwietnia 2016 roku w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.

§ 7.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Łuków
Tadeusz Federczyk

**REGULAMIN
PUNKTU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH
W GMINIE ŁUKÓW**

1. Podstawy prawne, na których opiera się Regulamin funkcjonowania PSZOK:

- 1) Ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. 2016, poz. 250 z późn.zm.),
- 2) Ustawa o odpadach (Dz. U. z 8 stycznia 2013, poz. 21),
- 3) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dn. 09.12.2014 w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2014 r. poz. 1923),
- 4) Uchwała Nr XXXII/233/2016 Rady Gminy Łuków z dnia 30 listopada 2016 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Łuków,
- 5) Uchwała Nr XXXII/234/2016 Rady Gminy Łuków z dnia 30 listopada 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów,
- 6) Umowa z Gminą Łuków na prowadzenie PSZOK.

2. Nazwa jednostki prowadzącej PSZOK:

Przedsiębiorstwo Usług i Inżynierii Komunalnej w Łukowie sp. z o.o. – Zakład Oczyszczania Miasta przy ul. Świdorskiej 128 w Łukowie.

3. Zakres usług świadczonych przez PSZOK:

- 1) Przyjmowanie i zagospodarowanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych, które nie są objęte powszechnym odbiorem odpadów z nieruchomości. W PSZOK przyjmowane są właściwie wysegregowane odpady komunalne, wymienione w katalogu odpadów w grupie 20.

4. Rodzaje odpadów , które mogą być przyjmowane i zagospodarowywane w PSZOK.

W PSZOK są przyjmowane tylko odpady odpowiednio wyselekcjonowane przez właściciela nieruchomości, to znaczy rozdzielone na następujące rodzaje określone w **TABELI 1:**

Lp.	Rodzaj odpadu wyselekcjonowanego	Kod odpadu wg ustawy o odpadach	Uwagi	Przykłady
1	Odpady kuchenne ulegające biodegradacji oraz z ogrodów i parków	20 01 08, 20 02 01		Odpady nie zawierające odpadów mięsnych, części roślin z ogrodów i parków
2	Popioły	20 01 99		
3	Zużyte baterie i akumulatory	20 01 33, 20 01 34	Można również pozostawiać w punktach sprzedaży nowych akumulatorów	
4	Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	20 01 35, 20 01 36, 20 01 21, 20 01 23	Można również pozostawiać w punktach sprzedaży AGD-RTV	Pralki, lodówki, odbiorniki RTV, drobny sprzęt elektryczny i elektroniczny
5	Meble i inne odpady wielkogabarytowe	20 03 07		Wersalki, fotele, regały, stoły, krzesła, dywany, wykładziny, meble ogrodowe
6	Odpady budowlane i rozbiórkowe wym. w poz. 6.1 – 6.12		Łączna ilość tych odpadów, poz. 6.1 - 12, nie może przekroczyć 1 m ³ rocznie!	
6.1	- odpady z betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	17 01 01		Odpady ze skuwania warstw betonowych, pokruszone płyty i cegły betonowe
6.2	- gruz ceglany	17 01 02		Fragmenty cegieł powstające w czasie budowy lub remontu
6.3	- odpady innych materiałów ceramicznych i wyposażenia (ceramicznego)	17 01 03		Odpady glazury, terakoty, gresu, elementy ceramicznej armatury łazienkowej
6.4	- usunięte tynki	17 01 80		Odpady powstające podczas skuwania warstw tynkarskich wszelkich odmian
6.5	- zmieszane odpady z poz. 6.1 - 6.4	17 01 07		Odpady przywiezione wspólnie wymienione jako przykłady w poz. od 6.1 do 6.4
6.6	- drewno	17 02 01, 20 01 38		Odpady drewniane powstające podczas budowy lub remontu (17 02 01) oraz powstające z bytowej działalności człowieka

6.7	- szkło (inne niż opakowaniowe)	17 02 02		Odpady szklane powstające podczas budowy lub remontu
6.8	- tworzywa sztuczne (inne niż opakowaniowe) – wykładziny PVC, listwy typu siding	17 02 03	Pojemniki po farbach należy oczyścić i umieścić we frakcji „suchej”	Odpady z tworzyw sztucznych powstające podczas budowy lub remontu, np. listwy ścienne lub sufitowe PVC, listwy typu siding, itp.
6.9	- mieszaniny metali (inne niż opakowaniowe)	17 04 07	j.w.	Odpady metalowe powstające podczas budów lub remontów
6.10	Gleba i ziemia, w tym kamienie	17 05 04, 20 02 02		Odpady powstające podczas robót ziemnych w czasie budowy lub remontu (17 05 04) lub z robót ziemnych związanych z bytowaniem człowieka (20 02 02)
6.11	- styropian	17 06 04	W kawałkach, zapakowany w workach foliowych	Odpady styropianu budowlanego, bez zanieczyszczeń
6.12	- płyty gipsowe w kawałkach	17 08 02	Bez tapet i oklein	Fragmenty płyt gipsowych oraz gipsowo - kartonowych
7	Zużyte opony (co najwyżej samochody osobowe)	16 01 03	Można również pozostawiać w punktach sprzedaży i wymiany opon	Tylko i wyłącznie zużyte opony z samochodów osobowych
8	Przeterminowane leki	20 01 31, 20 01 32	Można również pozostawiać w aptekach	Przeterminowane leki pochodzące z gospodarstw domowych
9	Chemikalia wym. w poz. 9.1 – 9.6			Chemikalia w oryginalnych pojemnikach z etykietą. Tylko i wyłącznie pochodzące z gospodarstw domowych
9.1	ropuszczalniki	20 01 13		
9.2	kwasy	20 01 14		
9.3	alkalia	20 01 15		
9.4	odczynniki fotograficzne	20 01 17		
9.5	środki ochrony	20 01 19		
9.6	farby, tusze, kleje, żywice, detergenty	20 01 27 - 30		

5. Warunki przyjęcia odpadów:

- 1) Odpady dostarczane do Punktu powinny być posegregowane oraz właściwie zabezpieczone.
- 2) Dostarczone odpady nie mogą być zmieszane i zanieczyszczone innymi odpadami.

- 3) Odpady niebezpieczne płynne powinny znajdować się w oryginalnych opakowaniach producenta. Opakowania powinny posiadać etykiety i nie powinny być uszkodzone. Opakowania po substancjach niebezpiecznych powinny być posortowane oddzielnie i posiadać etykiety lub oznaczenia pozwalające na identyfikację tych substancji.
- 4) Odpady dostarczane przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych, przyjmowane są nieodpłatnie po okazaniu dokumentu potwierdzającego miejsce zamieszkania / zameldowania na terenie gminy Łuków, do limitu ilościowego określonego przez Gminę.
- 5) Większe ilości odpadów budowlano remontowych można dostarczyć do centralnego punktu zbierania odpadów, na zasadach określonych przez ten punkt lub zamówić usługę ich odbioru z nieruchomości na podstawie odrębnej umowy z przedsiębiorcą odbierającym odpady, usługa taka nie jest objęta gminnym systemem gospodarowania odpadami i jest dodatkowo płatna.
- 6) Do PSZOK nie są przyjmowane następujące rodzaje odpadów:
 - a) odpady zawierające azbest,
 - b) szyby samochodowe,
 - c) materiały izolacyjne o niewiadomym składzie i pochodzeniu,
 - d) zmieszane odpady komunalne,
 - e) części samochodowe,
 - f) padłe zwierzęta oraz odpady mięsne i kostne.
- 7) Pracownik PSZOK odmówi przyjęcia odpadów w przypadku:
 - a) stwierdzenia przez pracownika PSZOK-u, iż odpady dostarczone nie znajdują się na wykazie odpadów aktualnie przyjmowanych,
 - b) stwierdzenia zanieczyszczeń i zabrudzeń w dostarczonych odpadach,
 - c) stwierdzenia, że odpady są w formie zmieszanej,
 - d) stwierdzenia braku możliwości identyfikacji odpadów niebezpiecznych,
 - e) przywiezienia odpadów przez przedsiębiorcę,
 - f) przywiezienia odpadów budowlanych ponad limit lub pochodzących z budów i prac budowlanych, na które wymagane jest pozwolenie na budowę lub stosowne zgłoszenie.

6. Sposób przyjmowania odpadów:

- 1) Przyjęcia odpadów dokonuje upoważniony pracownik PSZOK.
- 2) Prowadzący PSZOK ma prawo zażądać dokumentu potwierdzającego zamieszkanie na terenie gminy Łuków oraz dokumentu uiszczenia na rzecz Urzędu Gminy Łuków, opłaty za gospodarowanie odpadami.

- 3) Przyjęcie odpadów odbywa się po sprawdzeniu zgodności z wykazem odpadów dopuszczonych do zbierania w PSZOK, ich czystości, składu i zabezpieczenia.
- 4) Rozładunku odpadów ze środka transportu, do miejsca wskazanego przez obsługę PSZOK, dokonuje dostarczający odpady.
- 5) Korzystający z PSZOK zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania regulaminu i poleceń pracownika punktu.

7. Postępowanie z odpadami:

- 1) Zebrane odpady będą przekazywane podmiotom posiadającym zezwolenie właściwego organu, na prowadzenie działalności w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów.

8. Nadzór nad Punktem Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych:

- 1) Nadzór nad Punktem Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Łukowie prowadzi Urząd Gminy Łuków.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Łuków
Tadeusz Federczyk